

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вагановская средняя общеобразовательная школа»

Рекомендовано:  
к работе педагогическим  
советом  
протокол № 1  
от 31.08.2020 г.

Утверждаю:

Директор школы

А.М.Сафронов

Приказ № 151/2

от 01.09.2020 г.



Порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии  
Тракторист категории «С», дубликата указанного свидетельства.

с. Ваганово  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует выдачу документов о рабочей профессии Тракторист категории «С» (далее – свидетельство), порядок их заполнения и требования к хранению, учету и списанию бланков свидетельства в МБОУ «Вагановская СОШ».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2.07.2013 № 513.

1.3. Свидетельство является документом установленного образца, в школе используются бланки свидетельства о прохождении обучения по управлению самоходными машинами (далее – свидетельство о прохождении обучения), защищенные от подделок полиграфической продукции (приложение № 1).

1.4. Свидетельство выдается по результатам освоения образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки трактористов категории «С».

1.5. Решение о выдаче Свидетельства принимает аттестационная комиссия, утвержденная приказом директора. К работе в данной комиссии могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

1.6. По результатам профессионального обучения аттестационной комиссией присваивается категория.

## **1. Порядок присвоения квалификации**

2.1. В случае успешной сдачи внутреннего экзамена обучающимся решением аттестационной комиссии принимается решение о выдаче ему свидетельства о рабочей профессии Тракторист категории «С», результаты решения оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии по прилагаемой форме (приложение № 2).

2.2. Выдача свидетельств осуществляется на основании приказа директора школы.

2.3. Заполнение и оформление бланков свидетельств, бланков дубликатов свидетельств производится ответственным лицом в соответствии с его должностными обязанностями или назначаемым приказом директора школы.

## **3. Порядок заполнения, хранения, учета и выдачи свидетельства о рабочей профессии Тракторист категории «С» (свидетельств о прохождении обучения по управлению самоходными машинами)**

3.1. Бланки свидетельств о прохождении обучения по управлению самоходными машинами (далее в разделе – свидетельств) являются документами строгой отчетности, хранение которых осуществляется в сейфе.

Для учета выдачи свидетельств, в школе ведется журнал учета выдачи свидетельств о прохождении обучения по программе профессиональной подготовки «Тракторист категории «С» и их дубликатов (приложение № 3).

В журнале указывается:

- регистрационный номер свидетельства;
- фамилия, имя и отчество обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- серия и номер бланка свидетельства;
- дата выдачи свидетельства;
- подпись лица, которому выдано свидетельство;
- примечание.

Листы журнала регистрации пронумеровываются, журнал регистрации прошнуровывается и скрепляется печатью школы с указанием количества листов в ней. Журнал регистрации хранится как документ строгой отчетности у секретаря школы.

3.3. Свидетельство выдается лицу, успешно сдавшему квалификационный экзамен на основании решения аттестационной комиссии и сводной ведомости результатов обучения.

Свидетельство выдается лицу, завершившему обучение по результатам освоения программы профессиональной подготовки по рабочей профессии Тракторист категории «С» на основании решения аттестационной комиссии и сводной ведомости результатов обучения.

3.4. Свидетельство выдается не позднее 10 дней после издания соответствующего приказа директора.

3.5. Испорченные при заполнении бланки свидетельств подлежат уничтожению специально созданной для этого комиссией. Председателем комиссии назначается директор школы (лицо его замещающее). Комиссия составляет акт на списание и уничтожение бланков свидетельств, в двух экземплярах: один передается на хранение в бухгалтерию школы, другой хранится в архиве школы. В акте указываются: наименование испорченного документа, его серия и номер бланка документа. Серия и номер бланка испорченного свидетельства вырезаются и приклеиваются на отдельный лист бумаги, являющийся приложением к акту на списание и уничтожение бланков свидетельств.

#### **4. Заполнение бланков свидетельств о прохождении обучения по управлению самоходными машинами, их учет и хранение**

4.1. В школе используются бланки свидетельства о прохождении обучения по управлению самоходными машинами (далее – бланки свидетельства тракториста), защищенные от подделок полиграфической продукцией (приложение № 1).

4.2. Свидетельства тракториста оформляются на русском языке и заверяются печатью школы.

4.3. При заполнении бланка свидетельства тракториста необходимо указывать следующие сведения:

– официальное сокращенное название образовательной организации в именительном падеже, согласно уставу данной образовательной организации;

– дата выдачи документа;

– фамилия, имя и отчество лица, прошедшего профессиональное обучение (пишется полностью в дательном падеже в соответствии с записью в паспорте или заменяющем его документе).

4.4. Бланк документа подписывается директором школы и заверяется печатью школы.

4.5. После заполнения бланки документов должны быть проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки документов, заполненные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными и подлежат замене.

4.6. Дубликаты свидетельства тракториста выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в школе всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп «дубликат».

**Форма бланка свидетельства о прохождении обучения по управлению  
самоходными машинами**



Рисунок 1. Лицевая сторона бланка свидетельства о прохождении обучения по управлению самоходными машинами

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
о прохождении обучения**

**ГМ 025679**

Настоящее свидетельство выдано \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (тип, категория)

в том, что он(а) с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

обучал(ась) в \_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения)

по программе \_\_\_\_\_

по профессиям(ам): \_\_\_\_\_ (идентификация профессии(и) по ОКДП)

в объеме \_\_\_\_\_ часов, сдал(а) все выпускные экзамены, предусмотренные программой и допущен(а) к сдаче квалификационных экзаменов на право управления самоходной(ными) машиной(ями) категории(ями) \_\_\_\_\_

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Выдано удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) вид \_\_\_\_\_ серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на право управления самоходной(ными) машиной(ями) категории(ями) \_\_\_\_\_

Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники \_\_\_\_\_ (наименование органа государственного надзора)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Документом на право управления самоходной машиной не служит.

Рисунок 2. Обратная сторона бланка свидетельства о прохождении обучения по управлению самоходными машинами

## **Описание и пример заполнения бланка свидетельства о прохождении обучения по управлению самоходными машинами**

При заполнении бланка свидетельства о прохождении обучения по управлению самоходными машинами в левой части оборотной стороны бланка титула документа указываются следующие сведения:

а) после надписи «Настоящее свидетельство выдано»:

фамилия (допускается заглавными буквами имя и отчество (при наличии) лица, прошедшего обучение (в дательном падеже), размер шрифта может быть увеличен не более чем до 20п);

б) после надписи «в том, что он(а) с» указывается начало прохождения обучения с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (после надписи

«20» указываются последние две цифры года начала прохождения обучения);

в) ниже после надписи «по» указывается окончание прохождения обучения с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (после надписи «20» указываются последние две цифры года окончания прохождения обучения);

г) после надписи «обучался(лась) в» указывается сокращенное наименование школы согласно устава школы;

д) после надписи «по программе:», в несколько строк, указывается вид образовательной программы профессионального обучения в родительном падеже (профессиональная подготовка);

е) после надписи «по профессии(ям):», в несколько строк, указывается в именительном падеже наименование профессии (профессий) в соответствии с ЕТКС;

ж) после надписи «в объеме» указывается общее количество академических часов «цифрами» в соответствии с учебным планом образовательной программы;

з) после надписи «допущен(а) к сдаче квалификационных экзаменов на право управления самоходной(ыми) машиной(ами) категории(й)» в кавычках указывается наименование соответствующей категории самоходной машины;

и) после надписи «Руководитель образовательного учреждения» проставляется подпись руководителя школы на момент выдачи бланка документа. Подпись проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета. Подписание бланка документа факсимильной подписью не допускается.

к) под надписью «Руководитель образовательного учреждения» указывается дата выдачи бланка свидетельства с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (после надписи «20» указываются последние две цифры года выдачи бланка свидетельства).

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПРОТОКОЛ № \_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с. Ваганово

Экзаменационная комиссия, назначенная приказом директора МБОУ «Вагановская СОШ»

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года в составе:

председателя: \_\_\_\_\_, инспектора Гостехнадзора по  
Промышленновскому муниципальному округу – председатель комиссии  
и членов комиссии:

- \_\_\_\_\_ – директора МБОУ «Вагановская СОШ»

- \_\_\_\_\_ – заместителя директора МБОУ «Вагановская СОШ»

- \_\_\_\_\_ – преподавателя технологии МБОУ «Вагановская  
СОШ»

- \_\_\_\_\_, представителя работодателя

осуществила прием внутреннего экзамена у обучающихся, завершивших обучение по  
основной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки по  
профессии Тракторист категории «С».

Занятия в группе проходили с «\_\_» \_\_\_\_\_ - 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

К началу занятий в группу было зачислено: \_\_ человека.

В процессе обучения выбыли по причине: \_\_\_\_ человек

По причине неуспеваемости: \_\_\_\_ человек.

Не сдали экзаменов: \_\_\_\_ человек.

Программа пройдена в количестве \_\_\_\_ часов (учебных).

Занятия в группе проводили преподаватели: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

**Заключение комиссии**

Утвердить результаты внутреннего экзамена, включающего проверку теоретических знаний и  
практических навыков, знаний правил ПДД по основной программе профессионального обучения –  
программе профессиональной подготовки по профессии Тракторист категории «С», согласно  
протокола сдачи экзамена:

№	Фамилия Имя Отчество	Устройство и техническое обслуживан ие	ПДД	Вождение транспортных средств

Председатель комиссии:

Члены комиссии

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Вагановская  
средняя общеобразовательная школа**

**журнал**  
учета выдачи свидетельств  
о прохождении обучения по программе  
профессиональной подготовки по специальности  
«Тракторист категории С»

начат: \_\_\_\_\_

окончен: \_\_\_\_\_



