



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВАГАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

23.04.2025 г

№ 90

«Об организации лагеря труда и отдыха в период летних каникул 2025»

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году, на основании распоряжения Правительства РФ № 148 от 05.03.2008г. «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при МБОУ «Вагановская СОШ» лагерь труда и отдыха в дни летних каникул, сроком пребывания детей 5 календарных дней и 5 рабочих дней.
2. Утвердить Положение о летнем лагере труда и отдыха обучающихся на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вагановская средняя общеобразовательная школа»
3. Установить режим работы:
 - 5 дней в неделю;
 - продолжительность пребывания детей с 9.00 до 15.00;
 - режим питания:
 - завтрак – 9.30 – 10.00
 - обед – 13.00 – 14.00
 - легкий полдник – 15.00
4. Установить следующие сроки функционирования летнего оздоровительного лагеря: I сезон с 02.06.2025 года по 06.06.2025 года.
5. Назначить начальником лагеря I сезона – Сеньюкова Владимира Николаевича
Назначить воспитателем I сезона: Кузнецову Наталью Олеговну.
Ответственным за технику безопасности - Сеньюкова Владимира Николаевича
Уборщиком помещений - Скороделову Татьяну Викторовну.
Поваром – Черниговцеву Наталью Михайловну.
Кухонными работниками – Дочкину Светлану Евгеньевну и Романову Анастасию Александровну.
Уборщиком помещения (столовая) – Леухину Елену Владимировну.
Калькуляторщиком –кладовщиком - Журавлеву Викторию Александровну.
6. Утвердить список детей в количестве 30 человек.
 - Количество отрядов – 1 , количество детей в отрядах – 30 чел.
 - возраст детей в отрядах
 - 1 отряд 14-17 лет.
7. Возложить на вышеперечисленных работников персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, за содержательный отдых и интересные мероприятия.
8. Возложить ответственность за наличие и ведение документации, сроков хранения и реализации продуктов, обеспечение и использование йодированной соли, проведение С-витаминизации, маркировку разделочного инвентаря и оборудования, соблюдение температурного режима в холодильниках пищеблока на калькуляторщика-кладовщика Журавлеву Викторию Александровну.

Возложить ответственность за качество приготовления пищи, и наличие суточных проб пищи на повара – Черниговцеву Наталью Михайловну.

Возложить ответственность за применение моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных Минздравом, за соблюдение питьевого режима, за выполнение инструкций для мытья посуды и соблюдение чистоты на пищеблоке на кухонного работника Романову Анастасию Александровну.

Возложить на Сенюкова Владимира Николаевича проведение инструктажа по соблюдению правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности, правил поведения при организации и проведении однодневных походов.

Возложить на Сенюкова Владимира Николаевича - начальника лагеря ответственность

- за наличие и ведение документации;
- за своевременную отчетность.

Директор МБОУ «Вагановская СОШ»

 Сафронов А.М.

С приказом ознакомлены
Начальник лагеря труда и отдыха

Сенюков В.Н. 

Воспитатель

Кузнецова Н.О. 

Уборщик помещений:

Скорodelова Т.В. 

Калькуляторщик:

Журавлева В.А. 

Шеф-повар:

Черниговцева Н.М. 

Кухонные работники:

Романова А.А. 

Дочкина С.Е. 

Уборщик помещения (столовая)

Леухина Е.В. 

